

THÔNG BÁO
Kết luận của Giám đốc Sở Nội vụ
tại phiên họp giao ban thường kỳ tháng 02/2017

Ngày 03/02/2017, Sở Nội vụ tổ chức phiên họp giao ban cơ quan thường kỳ tháng 02/2017, do đồng chí Giám đốc Sở chủ trì; tham dự có các đồng chí Lãnh đạo Sở, Lãnh đạo các đơn vị thuộc, trực thuộc Sở và Giám đốc Trung tâm Lưu trữ lịch sử;

Sau khi nghe báo cáo tình hình thực hiện công tác nội vụ tháng 01 và phương hướng, nhiệm vụ trọng tâm tháng 02/2017; ý kiến tham gia của các đồng chí trong hội nghị; thay mặt Lãnh đạo Sở, đồng chí Giám đốc Sở kết luận:

I. TÌNH HÌNH THỰC HIỆN CÔNG TÁC THÁNG 01/2017

Trong tháng 01/2017, các đơn vị thuộc, trực thuộc đã bám sát chương trình công tác trọng tâm để chủ động triển khai và thực hiện tốt các nhiệm vụ đã đề ra trên các lĩnh vực; trong đó, có một số nội dung chính như sau: Đã quyết định giao biên chế công chức hành chính, số lượng người làm việc năm 2017, hợp đồng theo Nghị định 68/2000/NĐ-CP cho các sở, ban, ngành cấp tỉnh và UBND các huyện, thị xã, thành phố, các hội đặc thù năm 2017¹; tham gia kiểm tra tình hình thực hiện công tác dân vận chính quyền và quy chế dân chủ cơ sở năm 2016 theo kế hoạch của UBND tỉnh²; trình Chủ tịch UBND tỉnh quyết định công tác cán bộ theo quy định³; tham mưu Chủ tịch UBND tỉnh thành lập Đoàn Thanh tra liên ngành, xây dựng kế hoạch thanh tra theo kết luận của Chủ tọa phiên họp chất vấn và kiến nghị của cử tri tại kỳ họp thứ 4, HĐND tỉnh khóa XVII; công tác cải cách hành chính, đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; thi đua - khen thưởng; tôn giáo; văn thư - lưu trữ triển khai theo kế hoạch.

Bên cạnh những kết quả đạt được, vẫn còn một số hạn chế sau: Một số đơn vị thực hiện nhiệm vụ chưa bảo đảm thời gian theo quy định; thực hiện chế độ thông tin, báo cáo tháng chậm thời gian (5 đơn vị); một số vi phạm trong hoạt động tôn giáo vẫn xảy ra làm ảnh hưởng đến công tác an ninh trật tự trên địa bàn.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG 02/2017

1. Công tác Tổ chức bộ máy, quản lý và sử dụng biên chế

- Tham mưu UBND tỉnh chỉ đạo các sở, ngành, địa phương chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan xây dựng dự thảo kế hoạch quy hoạch mạng lưới đơn vị sự nghiệp công lập thuộc ngành, lĩnh vực, địa phương quản lý; báo cáo Bộ Tài chính định hướng sắp xếp lại các đơn vị sự nghiệp công lập;

¹ 1.921 biên chế công chức; số lượng người làm việc: 23.071; hợp đồng theo NĐ 68/2000/NĐ-CP: 624.

² Sở Công Thương, Sở Lao động TB&XH; Ban QL Khu Kinh tế; UBND huyện Quảng Ninh và UBND TP Đồng Hới.

³ Kéo dài thời gian giữ chức vụ 01 trường hợp; bổ nhiệm 01 trường hợp; bổ nhiệm lại 03 trường hợp; thuyên chuyển 01 trường hợp diện Ban Thường vụ Tỉnh ủy quản lý; về nhân sự Công ty Cổ phần Môi trường và Phát triển đô thị; chủ trương bổ nhiệm 01 trường hợp và bổ nhiệm lại 02 trường hợp thuộc diện Ban Cán sự Đảng UBND tỉnh quản lý

quyết định phê duyệt vị trí việc làm của các sở, ngành; văn bản chỉ đạo triển khai thực hiện Chỉ thị số 02/CT-TTg của Thủ tướng Chính phủ về tinh giản biên chế; quyết định phê duyệt bổ sung đối tượng tinh giản biên chế đợt 1 năm 2017 sau khi có ý kiến thẩm tra của Bộ Nội vụ; về việc bố trí biên chế công chức tại bộ phận một cửa;

- Phối hợp Sở Y tế tổ chức giao nhận Trạm Y tế xã thuộc Phòng Y tế cấp huyện về Trung tâm Y tế huyện, thành phố, thị xã quản lý;

- Thành lập tổ công tác sắp xếp, kiện toàn, nâng cao hiệu quả hoạt động các đơn vị sự nghiệp công lập;

- Xây dựng kế hoạch học tập về mô hình BQLDA chuyên ngành, khu vực tại 02 tỉnh Hà Tĩnh, Thanh Hóa; hoàn thành dự thảo Đề án, báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

2. Công tác Xây dựng chính quyền và công tác thanh niên

- Trình UBND tỉnh thành lập Hội đồng đánh giá phân loại CQCS vững mạnh năm 2016; tổng hợp trình UBND tỉnh quyết định phân loại CQCS vững mạnh năm 2016;

- Hướng dẫn UBND huyện Minh Hóa xây dựng kế hoạch tổng kết dự án 600 Phó Chủ tịch xã khi dự án kết thúc;

- Tổng hợp số lượng, chất lượng cán bộ, công chức và những người hoạt động không chuyên trách cấp xã, thôn, bản, tổ dân phố;

- Hướng dẫn, đôn đốc, thẩm định kế hoạch tuyển dụng công chức cấp xã của các huyện, thị xã, thành phố;

- Tiếp tục thẩm định hồ sơ chuyên xếp lương theo trình độ đào tạo đối với cán bộ, công chức cấp xã theo đề nghị của các huyện, thị xã, thành phố;

- Tổ chức hội nghị để tiếp tục triển khai chủ trương sáp nhập, hợp nhất thôn, tổ dân phố trên địa bàn tỉnh;

- Trình UBND tỉnh phê duyệt, điều chỉnh thiết kế kỹ thuật, dự toán dự án 513 sau khi có ý kiến của Bộ Nội vụ.

3. Công tác cán bộ, công chức, viên chức

- Trình UBND tỉnh phê duyệt chỉ tiêu thu hút người có trình độ chuyên môn cao tỉnh năm 2017 và tổ chức thực hiện;

- Tham mưu UBND tỉnh quyết định thành lập Hội đồng kiểm tra sát hạch đối với các trường hợp đặc biệt trong tuyển dụng công chức;

- Tham mưu xây dựng kế hoạch thi tuyển các chức danh lãnh đạo, quản lý năm 2017;

- Hướng dẫn lập và thẩm định Kế hoạch tuyển dụng viên chức năm 2017 của các cơ quan, đơn vị, địa phương.

4. Công tác CCHC và đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức

- Triển khai kế hoạch điều tra xã hội học phục vụ xác định Chỉ số CCHC năm 2016 của các Bộ, cơ quan ngang bộ, UBND các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

- Phối hợp Đài phát thanh và Truyền hình, Báo Quảng Bình thực hiện chuyên mục Cải cách hành chính theo kế hoạch;

- Triển khai các lớp đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2017 theo Kế hoạch UBND tỉnh.

5. Công tác Thanh tra

- Tiếp tục triển khai Thanh tra công tác Nội vụ năm 2017 theo kế hoạch;
- Tham gia Đoàn thanh tra liên ngành về điều chuyển giáo viên năm 2016 tại huyện Minh Hóa.

6. Công tác Văn thư - Lưu trữ

- Báo cáo công tác văn thư, lưu trữ; thống kê tổng hợp công tác văn thư, lưu trữ và tài liệu lưu trữ năm 2016;
- Xây dựng kế hoạch và các văn bản về kiểm tra công tác văn thư, lưu trữ năm 2017;
- Tiếp tục chỉnh lý hoàn chỉnh tài liệu các Phong Lưu trữ của các cơ quan, đơn vị⁴; Tiếp tục sắp xếp hồ sơ, tài liệu khối Tài chính - Thương mại thuộc UBND tỉnh Quảng Bình 1989-2008; số hoá tài liệu Phong Lưu trữ UBHC tỉnh giai đoạn 1953 - 1976; Tu bổ tài liệu xuống Phong Lưu trữ UBHC tỉnh giai đoạn 1953 - 1976.

7. Công tác Tôn giáo

- Tiếp tục phối hợp với các sở, ngành, địa phương tăng cường công tác nắm tình hình tại cơ sở; tham mưu cho cấp ủy, chính quyền giải quyết một số vụ việc phát sinh tại cơ sở (liên quan đối với đạo Công giáo); tăng cường công tác phối hợp, tuyên truyền, vận động chức sắc, hội đồng mục vụ và bà con giáo dân chấp hành tốt pháp luật, đảm bảo an ninh trật tự tại cơ sở;
- Tiếp tục theo dõi, hướng dẫn việc hoàn thiện thủ tục thành lập GHPG Việt Nam cấp huyện; chỉ đạo, hướng dẫn các nội dung liên quan đến Đại hội đại biểu Giáo hội Phật giáo Việt Nam tỉnh lần thứ III; hướng dẫn việc tiếp nhận, bàn giao, xây dựng cơ sở thờ tự theo đúng quy định của pháp luật;
- Theo dõi, nắm tình hình, tổng hợp báo cáo hoạt động tôn giáo nhân dịp Tết Nguyên đán năm 2017.

8. Công tác Thi đua - Khen thưởng

- Tiếp tục thẩm định hồ sơ khen thưởng của các Sở, ban, ngành, địa phương tổng kết năm 2016, khen chuyên đề, đột xuất trình Chủ tịch UBND tỉnh khen thưởng cho các tập thể, cá nhân có thành tích; hồ sơ "Chiến sỹ thi đua cấp tỉnh", Cờ thi đua của UBND tỉnh, khen cao;
- Hướng dẫn, đôn đốc các đơn vị, Khối thi đua thực hiện Chỉ thị số 18/CT-UBND ngày 12/8/2016 của UBND tỉnh về việc phát động thi đua thực hiện thắng lợi nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2016 và Kế hoạch 05 năm (2016 - 2020) theo Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ XVII.

9. Công tác Văn phòng và nội bộ cơ quan

- Tham mưu sửa đổi, bổ sung, hoàn chỉnh các quy chế, quy định, kế hoạch công tác của cơ quan và tổ chức triển khai thực hiện theo quy định. Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng kiến thức QPAN đối tượng 4 cho công chức, viên chức của Sở;
- Tham mưu, tổng hợp thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định;
- Tham mưu triển khai tốt công tác cải cách hành chính của Sở, tập trung nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của Bộ phận giao dịch «một cửa»; công tác tiếp dân; ứng dụng công nghệ thông tin trong điều hành và quản lý.

⁴ Phòng Nội vụ huyện Lệ Thủy; Bảo hiểm xã hội tỉnh; Phòng Nội vụ thành phố Đồng Hới; Phòng Quản lý Đô thị; Văn phòng HDN và UBND thành phố Đồng Hới.

10. Một số nội dung khác: Các đơn vị thuộc Sở căn cứ ý kiến kết luận của Giám đốc Sở tại phiên họp này và kết luận tại buổi làm việc với các đơn vị để chủ động triển khai thực hiện bảo đảm thời gian và hiệu quả;

Trên đây là một số nội dung kết luận tại phiên họp giao ban thường kỳ tháng 2 năm 2017. Sở Nội vụ thông báo để thủ trưởng các đơn vị thuộc và trực thuộc sở biết và triển khai thực hiện. /

Nơi nhận:

- Lãnh đạo Sở; (để chỉ đạo)
- Trưởng đơn vị thuộc, trực thuộc Sở; (để thực hiện)
- GD Trung tâm LTLS;
- Lưu: VT.



GIÁM ĐỐC

Trần Đình Dinh